

Skriftlig beretning 2026



*Generalforsamling i Solrød Lærerforening på
Munkekærskolen 17. marts 2026*



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

Indholdsfortegnelse

Forord	2
Endelig dagsorden	3
Arbejdstid	5
A20 - solrødaftalen	6
DLF-kongres	7
OK26	7
Kredsstyrelsen	8
Forpligtende kredssamarbejde.....	8
Formandsnetværk	8
Pædagogisk.....	9
Arbejds miljø.....	9
Fraktion 4 (pensionister og efterlønnere)	10
Pensionistaktiviteter.....	10
Regnskab for 2025 og budget for 2026	11
Revisorerklæringer	14
Fastsættelse af ydelser for kredsstyrelsesmedlemmer og rengøring	16
Godtgørelse af udgifter.....	16
Transport	16
Tillæg	16
Vederlag til medhjælp	16



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

Forord

Kære medlemmer

Den skriftlige beretning for Solrød Lærereforening 2025/26 dækker, sammen med den mundtlige beretning, der aflægges på generalforsamlingen, perioden 17. marts 2025 til 18. marts 2026

Årsberetningen indeholder, udover selve beretningen, forslag til forretningsorden og årsregnskab for 2025.

Med henblik på at placere beretningen centralt i generalforsamlingens debat og gøre beretningen overskuelig, fokuseres på udvalgte områder af Solrød Lærereforenings daglige arbejde.

Dette er ikke et udtryk for, at der ikke arbejdes med områder, der ikke er nævnt i beretningen, eller at disse er blevet nedprioriteret. En rigtig stor del af vores daglige arbejde er individuel sagsbehandling, hvilket selvfølgelig ikke kan beskrives eller uddybes i denne beretning.

Beretningen giver således indblik i nogle af de opgaver, der har været i årets løb – opgavebeskrivelse, de faktuelle præmisser, såvel overenskomstmæssige som politiske, samt den lokale løsning og eventuelle afledte opgaver.

Den mundtlige beretning, der aflægges på generalforsamlingen, skal dels betragtes som et uddybende supplement til denne skriftlige årsberetning, dels som et bud på de kommende udfordringer og arbejdet med disse.

Vel mødt til Generalforsamlingen



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

Endelig dagsorden

Generalforsamling i Solrød Lærereforening

Tirsdag d. 17. marts 2026 kl. 16 på Munkekærskolen.

Sted: Store personalerum i spor E Personalerummet

Endelig dagsorden ifølge vedtægter:

1. Valg af dirigent

Kredsstyrelsens forslag: Henrik Bådum, Uglegårdsskolen

2. Forslag til forretningsorden

3. Beretning

4. Regnskab

5. Indkomne forslag

6. Fastsættelse af evt. ydelser til kredsstyrelsesmedlemmer og størrelse af vederlag til evt. medhjælp

7. Budget og fastsættelse af kontingent for 2026.

8. Valg i henhold til vedtægterne § 8
 - a) Formand



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

- b) Næstformand
- c) Kasserer
- d) 2 kritiske revisorer og 2 suppleanter for de kritiske revisorer

9. Eventuelt

Ad 8.

Formand: Tanja Siiger, Havdrup Skole – genopstiller

Næstformand: Claus Juul Jensen, Munkekærskolen - genopstiller

Kasserer: Helle Loch Nyboe, Havdrup skole – genopstiller

Kritiske revisorer: Henrik Bådum, Uglegårdsskolen – genopstiller ikke, Frederik Hevring Troulsen, Munkekærskolen - opstiller

Suppleanter for de kritiske revisorer: – Ann Froberg, Munkekærskolen – genopstiller.

Generalforsamlingen suspenderes i 30-40 minutter efter beretningen for at give plads til oplæg af Familie- og uddannelsesudvalget og efterfølgende dialog. Generalforsamlingen genoptages efterfølgende

Det reviderede regnskab fra foregående regnskabsår og forslag til budget og kontingent for det følgende budget- og kontingentår kan læses i den skriftlige beretning. Den kan findes på hjemmesiden srlf.dlf.org

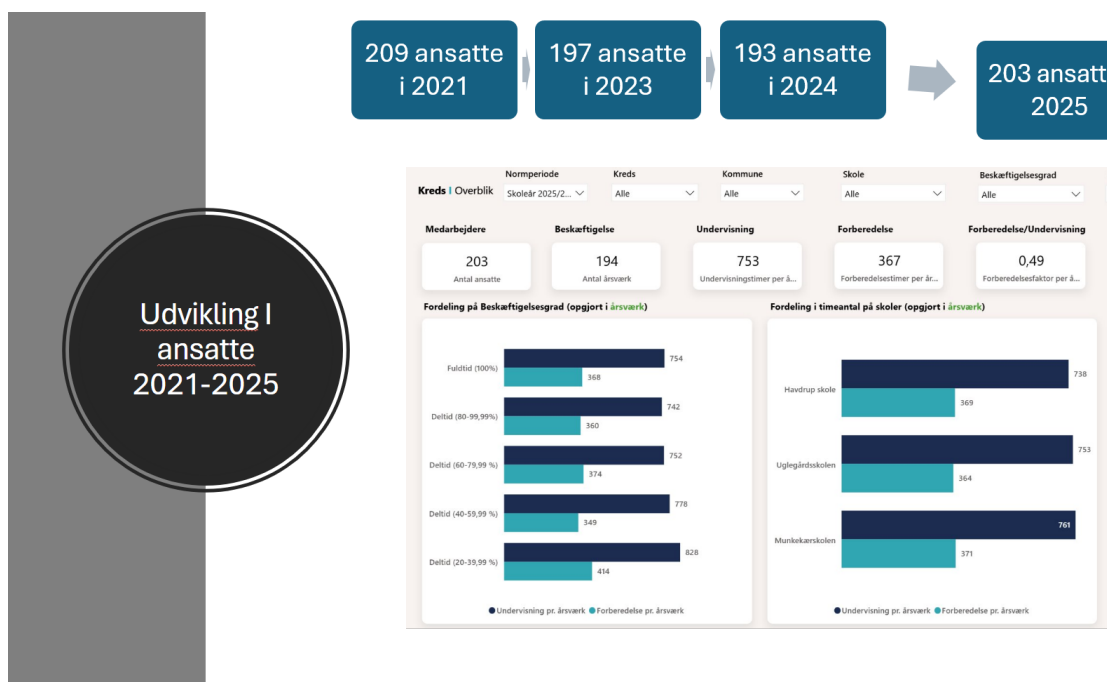


Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

Arbejdstid

Vi har igen i år foretaget registrering af lærernes arbejdstid. Det giver os vigtig baggrundsviden på flere parametre såsom gennemsnitligt undervisningstimetotal og antallet af lærere. Vi er nu oppe på 5 års indtastninger og som man kan se på nedenstående billeder, gik det i den forkerte retning på begge parametre de første 4 år. Vi har i vores politiske arbejde haft fokus på at udbrede dette til alle de relevante parter, såsom skolechef, skoleledere og politikere. I dette skoleår har vi heldigvis set en klar forbedring i begge kategorier. Der er som man kan en stigning på 10 ansatte i forhold til forrige skoleår, men vi ligger stadig lavere end i 2021. Det gennemsnitlige undervisningstimetotal er faldet fra 777 til 753. Selvom alle 3 skoler er faldet er det dog primært Havdrup og Uglegård der har bidraget til ændringen.

De 2 områder er fortsat vores udgangspunkt for at tale fastholdelse og rekruttering af ansatte til skoleområdet her i kommunen.





Skriftlig beretning Solrød Lærerforening 2026

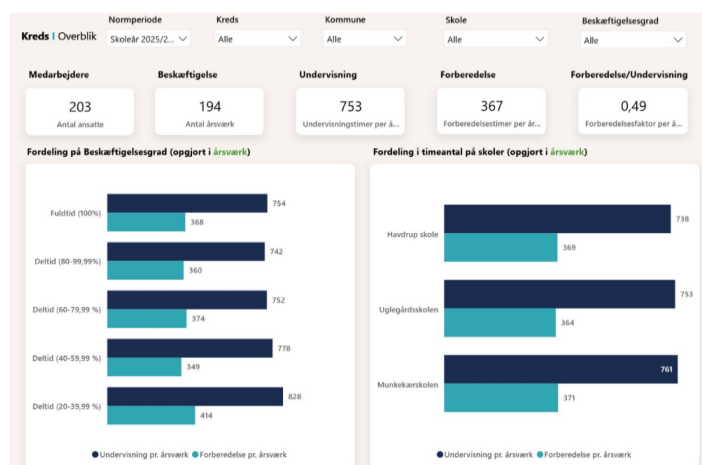
Udvikling i UV- gennemsnit 2021-2025

763 UV-
gns. i 2021

766 UV-
gns. i 2023

777 UV-
gns. i 2024

753 UV-
gns. i 2025



A20 - solrødaftalen

Det er som en del af aftalen bestemt at der gennem året afholdes møder mellem kommune og kreds og to gange om året TRIO fra de 3 skoler for at drøfte status og eventuelle forbedringer vi kan lave i tekst og praksis. Ofte er økonomi den begrænsende faktor i disse samtaler, men en fælles forståelse af udfordringer og ønsker er alligevel et godt udgangspunkt for videre forhandlinger. Vi har i år set skoler i kommunen der på baggrund af disse møder har valgt at afprøve nye tiltag ifm. med arbejdstid og arbejdsvilkår. En af skolerne havde som mål i fagfordelingen, at ingen skulle have mere end 26 lektioner om ugen. En anden af skolerne har forsøgt at lave så mange 2-voksentimer som muligt. Vi ser det som en mulighed for at give os vigtige erfaringer, som kan være med til at forme vores fremtidige politiske samarbejde med kommunen.



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

DLF-kongres

Kongressen blev på vanlig vis indledt med formandens mundtlige beretning. Herefter var undervisningsministeren på talerstolen. Begge havde fokus på arbejdsmiljøet i folkeskolen og fremhævede vigtigheden af at fortsætte samarbejdet.

En stor del af kongressen foregik for lukkede døre, da man skulle beslutte, hvilke krav der skulle fokuseres på i de kommende overenskomstforhandlinger i 2026. Grundlaget for diskussionerne har I som medlemmer aktivt bidraget til gennem faglig klub, hvor I havde mulighed for at give udtryk for, hvilke krav der er vigtigst for jer. Produktet fra de møder har vi efterfølgende sendt ind til hovedforeningen. Tak til jer der deltog. Det er utrolig vigtigt for sammenholdet i foreningen, at alle niveauer bidrager til processen. Tillidsrepræsentanterne var til første møde om OK26 i begyndelsen af november. De vil blive inviteret til endnu et møde når der skal stemmes om overenskomsten.

Børnehaveklasseledernes vilkår blev fremhævet og debatteret ad flere omgange. Det blev fra talerstolen fremført, at netop børnehaveklasselederne er første forpost, når de nye elever begynder i skolen, og der er brug for både tid, ressourcer og en fornuftig tilgang til rekruttering og fastholdelse. I mange af kommunerne har man skåret antallet af lektioner for børnehaveklasserne ned til et minimum, og det har nogle steder den medførte effekt, at skolerne kun tilbyder deltidsstillinger til børnehaveklasselederne, andre steder finder man gode lokale løsninger.

OK26

Det overordnede resultat for overenskomstforhandlingerne 2026 nåede i mål samtidig med udfærdigelsen af denne beretning. I skrivende stund mangler vi stadig organisationsforhandlingerne. Her bliver en portion af de afsatte midler allokeret specifikt på vores område. Hvordan den fordeling kommer til at se ud, bliver selvfølgelig afgjort af forhandlinger med KL og hvad parterne kan blive enige om, men udgangspunktet for DLF er ligesom ved sidste overenskomst blevet til på baggrund af de inputs, som I og andre medlemmer landet over er kommet med. Vi fra kredsene har deltaget i faglige klub-møder på de 3 skoler og PPR, hvor der blev diskuteret, hvilke områder der burde forbedres. På skolerne var det i første omgang sikring af reallønnen, der blev nævnt, og herefter fokus på et UV-maksimum generelt og i særdeleshed for seniorer og nyuddannede. Hos PPR var det et 8-årigt anciennitetstrin og sikring af ansættelse som konsulent.



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

Parterne er indtil videre blevet enige om en økonomisk ramme på 9,2 pct. Aftalen giver generelle lønstigninger på 6,27 pct. Over 3 år samt 2 pct. til organisationsforhandlinger. Derudover er der blandt andet aftalt forbedringer ift. barns sygedage.

Kredsstyrelsen

Kredsstyrelsen består af formand, næstformand og kasserer, samt tillidsrepræsentanterne fra de 3 skoler. Der planlægges med ca. 10 møder om året. De tager udgangspunkt i at nå beslutninger om kredsens politiske retning og arbejde, den økonomiske drift af kredsen, videreformidling af informationer fra hovedforening osv.

Kontorgruppen består af Formand, næstformand og kasserer. Gruppens arbejde udover de områder der er beskrevet i denne beretning, består blandt andet af sagsbehandling, administrative opgave ifm. Kredsens drift og det politiske arbejde med områder som arbejdstid, inklusion, løn osv. Til dette er formanden frikøbt 4 dage om ugen, næstformanden 2,5 dage om ugen og kassereren 1 dag om ugen. Resten af tiden har vi undervisning på skolerne.

Forpligtende kredssamarbejde

Solrød Lærereforening indgår i forpligtende kredssamarbejde, Sjælland på Tværs (SPT), med Roskilde, Køge-Stevns, Kalundborg, Holbæk, Odsherred, Greve og Lejre. For at kvalificere den fagpolitiske drøftelse er der aftalt en procedure, hvor kredsformændene mødes for at udarbejde dagsorden for møderne og drøfte temaer af fælles interesse.

Formandsnetværk

De 7 kredsformænd mødes for at forberede møderne i det forpligtende kredssamarbejde og drøfte aktuelle fagpolitiske problemstillinger. Møderne foregår på skift i de enkelte kredse.



Skriftlig beretning Solrød Lærerforening 2026

Pædagogisk

I vores forpligtende kredssamarbejde, Sjælland på tværs, arbejder vi inden for det pædagogiske område bl.a. med temaerne lærerautoritet, fagfornyelse, børnesyn, inklusion og fællesskabende skolepraksis. Vi sparrer med undervisningsudvalget i DLF, og vi bruger vores viden i kommunerne, når vi sidder i diverse arbejdsgrupper, taler med politikere eller mødes i forskellige fora lokalt. Samtidig er det vores håb, at arbejdet kan bidrage til at få den pædagogiske debat tilbage på lærerværelserne.

Arbejds miljø

Forummet har til opgave til enhver tid at være opdateret på gældende lovgivning og gøre tillidsrepræsentanterne og arbejdsmiljørepræsentanterne i kredsene opmærksom på ny lovgivning.

Forummet har fokus på: At der er et godt og sundt arbejdsmiljø i de kommuner, kredsene dækker, og at medlemmerne af forummet har tæt kontakt til AMR på skolerne.

Den årlige arbejdsmiljøkonference blev afholdt i februar i Roskilde Kongrescenter. Temaet i år var Psykologisk tryghed. Der var fantastisk tilslutning fra skolerne i Solrød, der deltog med både ledere, tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter. Det giver fremadrettet et godt grundlag for dialog og et fælles referencepunkt i forhold til eventuelle tiltag eller fokusområder. Udvalget forsøger i videst muligt omfang at vælge temaer og oplægsholdere, der er relevante og kan give en umiddelbar effekt på trioens arbejde på skolerne.

Vi har i år udvidet arrangementer til også at omfatte fyraftensmøder for AMR' i de 8 kredse. Vi afholdte det første i begyndelsen af skoleåret og planlægger med et mere i slutningen. Mødernes formål er i første omgang at give AMR'erne konkrete værktøjer, der kan bruges i det løbende arbejde samt at skabe et udvidet netværk og forum for udveksling af erfaringer og udfordringer.

Forumets repræsentanter planlægger konference/fyraftensmøder og afholder min. fire årlige møder med stor vægt på erfaringsudveksling og inspiration.



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

Fraktion 4 (pensionister og efterlønnere)

Udvalgets arbejde består af to dele. Dels møder i pensionistforum i det forpligtende kredssamarbejde, dels planlægning og administration af lokale aktiviteter for medlemmer af fraktion 4 i Solrød Lærereforening.

Vi havde stor tilslutning årsmødet for pensionisterne, hvor vi havde besøg af Grethe Funch, som er repræsentant for fraktion 4 i hovedstyrelsen.

Pensionistaktiviteter

Der har idet forgangne år været afholdt flere ture med fraktion 4. Her kan nævnes:

- Storm P museet i maj 2025
- Vridsløse fængselsmuseum i oktober 2025
- Juletur i december 2025
- Designmuseet i januar 2026

På vores hjemmeside kan man se oversigten over resten af de ture og arrangementer der er planlagt for 2026.



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

Regnskab for 2025 og budget for 2026

	<u>Budget 2025</u>	<u>Resultat 2025</u>	<u>Budget 2026</u>
Indtægter			
Kontingenter, medlemmer	915.300	904.325	915.000
Adm.bidrag Særlig Fond	14.000	14.000	14.000
Adm. ejendom Særlig Fond	16.000	16.000	16.000
Akut Fond	100.000	105.154	103.000
Andre indtægter	0	16.500	18.000
Indtægter i alt	1.045.300	1.055.979	1.066.000
Udgifter			
Kontingenter			
DLF Kontingent, Administration	12.000	11.568	12.000
Kontingenter i alt	12.000	11.568	12.000
Styrelsesudgifter			
Frikøb	742.000	741.511	754.000
Skattefri diæter	2.000	1.550	2.000
Kørselsgodtgørelse	10.000	9.282	10.000
Forplejning/møder	6.500	6.903	7.500
Kongresudgifter	3.000	3.000	4.000
Gaver	5.000	5.069	5.000
Generalforsamling	5.000	5.215	5.500
Kurser kredsstyrelsen	10.000	9.968	10.000
Medlemsaktiviteter	6.000	1.298	6.000
Pensionister (fraktion 4)	7.000	6.998	7.000
Faglig Klub	4.000	2.875	4.000
Lærerkalender	2.500	2.477	2.450
Styrelsesudgifter i alt	803.000	796.146	817.450
Kontorhold			
Lønninger (inkl. Feriepenge)	0	0	0
Akkordtillæg	86.250	85.298	86.500
Pensionsudgifter	15.000	14.756	15.000
Lønsumsafgift m.v.	6.450	6.375	6.500
Kredssamarbejde (SPT)	1.060	1.000	1.025
Kontorartikler	1.000	412	1.000
Porto & Gebyrer	250	0	250
Telefon & IT	11.000	11.054	11.200
IT hardware	5.000	11.809	5.000
Mindre nyanskaffelser	1.000	1.200	1.000
Forsikringer	9.000	5.839	7.500



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

Revision	9.000	9.000	9.000
Regnskabsassistance & program	6.000	5.985	6.050
Bøger, tidsskrifter og abonnementer	1.000	2.746	1.000
Hjemmeside	3.500	4.113	4.200
Service og reparation (kopi)	1.500	628	1.500
Diverse udgifter	1.000	934	1.000
Kontorhold i alt	158.010	161.149	157.725
Lokaleudgifter			
Husleje	33.000	33.000	36.000
Ejendomskat	5.000	6.007	6.500
Varme og fællesudgifter	30.000	28.988	30.000
El	3.600	3.657	3.800
Ren- og vedligeholdelse	1.000	879	1.000
Lokaleudgifter i alt	72.600	72.531	77.300
Renter			
Renteudgifter	0	113	0
Renteindtægter	0	-638	0
Renter i alt	0	-525	0
Hensættelser	0	0	0
Indtægter i alt	1.045.300	1.055.979	1.066.000
Udgifter i alt	1.045.610	1.040.869	1.064.475
ÅRETS RESULTAT	-310	15.110	1.525



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

	<u>Aktiver</u>	<u>Passiver</u>
Anlægsudgifter		
Omsætningsaktiver		
Indestående bank	425.859	
Tilgodehavender	75.250	
Egenkapital		
Kapitalkonto, primo		218.519
Årsresultat		15.110
Gæld		
Hensættelser		71.468
Skyldig a-skat		3.082
Skyldig særlig fond		8.018
Øvrige udgiftkreditorer		184.912
Balance:	501.109	501.109

Særlig Fond 2025		
	<u>Aktiver</u>	<u>Passiver</u>
Anlægsudgifter		
Ejendomsværdi Egeparken	1.258.000	
Omsætningsaktiver		
Indestående bank	145.557	
Tilgodehavender	8.018	
Egenkapital		
Kapitalkonto, primo		1.408.212
Årsresultat		
Husleje	33.000	
Renteindtægter	363	
Administration	-30.000	
Resultat:	3.363	3.363
Balance:	1.411.575	1.411.575



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

Revisorerklæringer

Som Solrød Lærereforenings revisor har jeg revideret årsregnskabet for året 2025.

Revisionen har ikke givet anledning til supplerende anmærkninger.

Regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i lovgivningen og foreningens vedtægter samt efter almindelig anerkendt regnskabspraksis.

Regnskabet giver efter min opfattelse et redeligt og forsvarligt udtryk for resultatet af årets drift og foreningens stilling.

Solrød Strand, den 2.marts 2026

J.T. Consulting

L. Olsen
Revisor



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026



Solrød Lærereforening

DLF kreds 45
Egeparken 31 B 3. tv
2680 Solrød Strand

Solrød, den 3. marts 2026

Revisorerklæring for Solrød Lærereforening

Regnskabsåret januar-december 2025

Vi, kredsens kritiske revisorer, har konstateret, at kredsens midler er anvendt efter deres formål under hensyntagen til kredsens vedtægter, budget og vedtagelser på kredsens generalforsamling og på kredsens styrelsesmøder.

Bemærkninger:

Dato: 3/3 - 2026

Frederik Troulsen

Dato: 3/3 2026

Henrik Bang Bådum



Skriftlig beretning Solrød Lærereforening 2026

Fastsættelse af ydelser for kredsstyrelsesmedlemmer og rengøring

Godtgørelse af udgifter

Ved deltagelse i møder/kurser både af enkelte og flere dages varighed godtgøres udgifter svarende til 185 kr. i gennemsnit pr. dag mod aflevering af kvitteringer.

Transport

Der ydes kørselsgodtgørelse for transport nødvendiggjort af kredsstyrelsesarbejdet. Statens takster anvendes. For 2025 var det 3,81 kr. pr. km. For 2026 er det 3,94 kr. pr. km.

Skulle der i årets løbe ske en regulering af statens takst, vil kredsens takst følge samme regulering.

Tillæg

Der udbetales et tillæg til kredsstyrelsesmedlemmer for det antal timer, som frikøbet andrager. Tillæggene gives dels for ansvar og dels som kompensation for højt undervisningstimal, således at det ikke giver lønnedgang at sidde i kredsstyrelsen

På generalforsamlingen 2024 blev det vedtaget, at 2023-beløbene, som blev udbetalt til formand, næstformand og kasserer, blev fastfrosset og omregnet fra timesats til et fast månedligt tillæg i 00-niveau.

Dermed kan tillægget reguleres ud fra indeksreguleringen årligt.

Skulle der ske en ændring fra centralt hold i brugen af 00-kroner, følger vi den samme ændring. Akkordtillægget til kredsstyrelsen er derfor:

For formand:	2.930 kr. i 00-niveau pr. måned. Hvilket svarer til 4730,85 kr. i "nutids kr." sidst reguleret i november 2025.
For næstformand:	1.310 kr. i 00-niveau pr. måned. Hvilket svarer til 2115,16 kr. i "nutids kr." sidst reguleret i november 2025.
For kasserer:	200 kr. i 00-niveau pr. måned. Hvilket svarer til 322,92 kr. i "nutids kr." sidst reguleret i november 2025.

Alle beløb tillægges pension.

Vederlag til medhjælp

Tidligere har vi haft rengøringshjælp ansat svarende til 5 timer pr. måned.

Fra 2024 har vi som del af besparelser i budgettet, valgt selv at varetage rengøringen af kredskontoret. Denne ordning fortsættes i 2026.

Kredsstyrelsen kan ikke modtage vederlag som medhjælp.